



Parce que derrière les plus beaux jardins se cachent les plus grands talents...

Désigné Meilleur Zoo d'Europe par le Diamond ThemePark Awards !

Ambitionnant d'étendre cette reconnaissance à l'échelle mondiale,

PAIRI DAIZA ouvre ses portes à :

Un Assistant Service Clients (h/f)

Français / Néerlandais

Sous la supervision de votre responsable, vous serez amené à :

- Réceptionner les appels entrants dans un souci constant de qualité et d'image de notre Jardin
 - Analyser les demandes des clients afin d'y apporter la solution appropriée online
 - Assurer le suivi des dossiers et si nécessaire en informer les personnes intéressées
 - Assurer le suivi des remarques et informations quotidiennes de vos interlocuteurs
 - Assurer différentes tâches administratives
-
- **Vous avez une expérience probante de minimum 2 années dans un service clients ou en tant que secrétaire de direction**
 - **Vous avez une très bonne connaissance du néerlandais**
 - **Vous avez une excellente capacité de rédaction en français et en néerlandais (orthographe irréprochable)**
 - **Vous avez la capacité de passer rapidement d'une tâche à l'autre**
 - **Vous maîtrisez l'outil informatique ainsi que la suite Office**
 - Vous êtes organisé, structuré et preneur d'initiative
 - Vous gérez très bien votre stress
 - Vous faites preuve de diplomatie et de savoir-vivre : politesse, courtoisie et maîtrise de soi
 - Vous avez une excellente présentation et vous êtes souriant, serviable, dynamique, clairvoyant, rigoureux et respectueux
 - **Vous êtes flexible et disponible, vous travaillez également les week-ends et jours fériés en raison de notre secteur d'activité**

Vous êtes ce talent recherché par Pairs Daiza ? Et êtes prêt(e) à relever ce défi passionnant ?

N'hésitez pas et postuler à notre offre.

Vous aurez 60 secondes pour nous convaincre de votre enthousiasme à rejoindre nos équipes par vidéo!

